― 陳情書・要望書様式例 ―

〇〇〇 についての陳情(要望)

1. 陳情(要望)の趣旨(なるべく簡明にお願いします。)

〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇

〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇。

2. 陳情(要望)の理由

〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇

〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇。

提出 令和〇〇年〇〇月〇〇日

和歌山市議会議長

〇 〇 〇 〇 様

陳情(要望)提出者

住 所

氏 名 ㊞

※ <u>自筆の署名以外(ゴム印、印刷または複写された文字等)の場合は、押印が必要です。</u>