

身分証明書 交付請求書 (郵送用)

(あて先) 和歌山市長

§ 請求者 (証明書が必要な人)

住所 〒 _____

氏名 _____
_____ 明・大・昭・平 年 月 日 生まれ

連絡先 (昼) () _____
携帯電話番号 _____

§ 本籍 和歌山市

§ 戸籍筆頭者の氏名

※ 筆頭者とは、戸籍の初めに書かれている人の氏名です。死亡した場合でも、筆頭者氏名は変更しません。

§ 代理人

住所 〒 _____

氏名 _____ 印

連絡先 (昼) () _____
携帯電話番号 _____

※ 原則、本人が請求しなければなりません。代理の方が請求する場合は、その他 **委任状** が必要です。

※ 法人請求の場合は、会社及び代表者について記入し、法人印を押印して下さい。その他 **法人の登記事項証明書、代表者事項証明書**などの原本 (3か月以内の発行のもの) 等が必要です。

§ 通数 _____ 通

§ 使用目的 _____ _____

§ 同封するもの

(1) 定額小為替

1通につき手数料は300円です。手数料として定額小為替を郵便局で買って同封してください。(手数料単価は市町村で異なりますのでご注意ください。また、切手での納入はできません。)

(2) 本人確認書類の写し

運転免許証、個人番号カード、健康保険被保険者証など現住所が確認できる公的な書類のコピーを同封してください。

(3) 返信用封筒

請求者の郵便番号・住所・氏名等のあて先を楷書ではっきりと記入し、切手を貼ってください。

定額小為替 _____ 円 返信用切手 _____ 円

§ あて先

〒640-8511
和歌山市七番丁23番地 和歌山市役所 市民課 宛
TEL 073-435-1310