別記様式第1号(第2条関係)

整理番号

開示請求書

(宛先)実施機関

次のとおり公文書の開示を請求します。

|  |  |
| --- | --- |
| (1)請求日 | 　　　　　　　　年　　　　月　　　　日 |
| (2)請求者及びその区分区分□①市内在住者□②市内に事務所等を有するもの□③市内に勤務する者□④市内の学校に在学する者□⑤本市の事務事業に利害関係を有するもの | 住所(所在地) | 〒　　　　　　　電話 |
| ふりがな氏名(名称及び代表者氏名) | 　 |
| 付記事項勤務先／所在地学校名／所在地利害関係の内容 | 　 |
| (3)請求する公文書の件名又は内容 | 　 |
| (4)開示方法の区分 | □　閲覧又は視聴　　　　　　　□　写しの交付 |
| ※　所管課 | 電話　　　　　　　　　 |
| ※　備考 | 　 |

(注)1　該当する□欄にチェックをし、各欄に必要な事項を記入してください。

　　2　(2)の区分のうち③、④、⑤に該当する方は、付記事項欄に該当項目を記入してください。

　　3　請求する公文書の内容及び利害関係の内容については、できるだけ具体的に記入してください。

　　4　※印の欄には、記入しないでください。