



# 令和3年度（2021年度） 和歌山市職員（法務職）採用選考 受験案内

和歌山市人事委員会

- |        |                      |
|--------|----------------------|
| ●受付期間  | 4月30日（金）から5月25日（火）まで |
| ●採用予定日 | 令和4年4月1日             |

## 1 選考区分・採用予定人員・職務内容

選考区分	採用予定人員	職務内容
行政職Ⅰ種 事務職（法務職）	1人	市長事務部局等で、主に法的な判断を要する一般行政事務に従事します。

- ※ 採用予定人員は、予定であり、変更される場合があります。
- ※ 日本国籍を有しない方は、採用後、担当できる業務に制限があります。

## 2 受験資格

次の（1）から（4）までの要件を満たす方

- 昭和46年4月2日以降に生まれた方
- 弁護士資格を有し、弁護士として10年以上の実務経験を有している方
- 次のいずれかに該当する方
  - 日本国籍を有する方
  - 出入国管理及び難民認定法に規定する永住者（令和4年3月31日までに取得見込みの方を含みます。）
  - 日本国との平和条約に基づき日本の国籍を離脱した者等の出入国管理に関する特例法に規定する特別永住者（令和4年3月31日までに取得見込みの方を含みます。）
- 次のいずれにも該当しない方
  - 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの方
  - 和歌山市職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない方
  - 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した方

## 3 選考の方法及び選考の日時等

- 選考の方法は、口述試験（個人の形式による、主として人物、性格等についての面接）により行います。
- 選考の日時及び場所は、受験申込みをした方に、別途、連絡します。

## 4 合格発表等

合格発表予定日は、受験者に、別途、連絡します。なお、合格発表の方法は、次のとおりです。

合格発表の方法
① 全ての受験者に文書で通知します。 ② 和歌山市役所正面玄関に掲示します。

- ※ 和歌山市のホームページでも、合格発表の日から約1週間、合格者の受験番号を掲示しますが、必ず合格通知や合格発表掲示で確認してください。
- ※ 合否に関する電話による問い合わせには応じられませんので、ご了承ください。

## 5 選考結果の開示

この選考の結果については、和歌山市個人情報保護条例の規定により、開示を請求することができます。開示を希望する場合は、受験者本人が、受験票を持参の上、開示場所に直接おいでください。なお、電話、郵便等による請求はできません。

開示請求できる方	開示内容	開示期間	開示場所
選考を受験した方 (本人に限る。)	選考(口述試験)の得点 及びそれに基づく順位	合格発表の日から1か月間 土曜日、日曜日及び休日を除く 午前8時30分から午後5時15分まで	和歌山市人事 委員会事務局

## 6 合格から採用まで

- (1) 合格者は採用候補者名簿に登載されます。
- (2) 任命権者は、採用候補者名簿の中から採用者を決定します。
- (3) 最終合格後に受験資格を満たさないこと、心身の故障のため職務の遂行に支障があること若しくはこれに堪えないこと又は職に必要な適格性を欠くことが明らかとなったなどの場合は、採用候補者名簿に登載されていても採用されません。

## 7 受験申込みの注意事項

- (1) 受験申込みをする方は、この受験案内をよく読んだ上で、4ページ・5ページの記入例を参考にして申込書に必要な事項を正しく記入し、提出してください。
- (2) 受験申込みには、申込書・受験票及び面接カードに加え、返信用封筒(受験票送付用。長形3号、84円切手を貼り、宛先を明記。)を提出してください。申込書等の提出先は、次のとおりです。
  - ア 郵送の場合  
〒640-8511 和歌山市七番丁23番地 和歌山市人事委員会事務局  
送付用封筒の表に「法務職採用選考申込書在中」と朱書き提出してください。なお、不着のトラブルを避けるため、必ず郵便局で簡易書留郵便の手続きをしてください。令和3年5月25日(火)までの消印があるものに限り受け付けます。
  - イ 持参の場合  
和歌山市人事委員会事務局へ提出してください。(6ページ案内図を参照)  
受付期間は令和3年5月25日(火)まで、受付時間は午前8時30分から午後5時15分までとなっています。なお、土曜日、日曜日及び休日は受け付けていません。
- (3) 申込受付後、順次受験票を発送します。なお、受験票が令和3年6月1日(火)を過ぎても届かないときは、至急、人事委員会事務局へ連絡してください。
- (4) この選考において提出された書類等は、受付後返却しません。
- (5) 申込書に記載された個人情報は、選考及び採用に関する事務以外の目的には使用しません。
- (6) 申込書及び面接カードは、口述試験の参考資料として使用します。
- (7) 申込書の記入については、3ページの「申込書の記入上の注意事項」をよく読んで記入してください。
- (8) 選考当日に車椅子を使用するなど受験に際して要望がある方は、受験申込書の「受験に関する特記事項」欄に記入してください。

### **申込書の記入上の注意事項**

- 1 記載事項に虚偽があると、採用資格を失うことがありますので十分注意してください。
- 2 記入は全て黒のインク又はボールペンを使用し、文字はかい書で、数字は算用数字を用いてはっきり書いてください。
- 3 太線枠内の全ての欄にもれなく記入してください。2枚目も忘れずに記入してください。
- 4 現住所及び不在時連絡先が、寮・下宿・アパート等の場合は何々様方まで詳しく記入してください。
- 5 現住所欄及び不在時連絡先欄の電話番号は、携帯電話等の日中に最も連絡がとりやすいものを記入してください。
- 6 受験資格の確認欄の□には、該当する事項にレをしてください。
- 7 受験に関する特記事項欄には、選考当日に車椅子を使用するなど受験に際しての要望があれば記入してください。
- 8 1枚目・2枚目の両方の署名を忘れずに記入してください。

### **【学歴・職歴】に関する記入上の注意事項**


- 1 学歴は、最終学歴について記入してください。大学のほか大学院も修了している場合は、その両方を記入してください。
- 2 経歴は、空白期間が生じないように、全て記入してください。なお、欄が足りない場合は主なものを記入することとし、枠外や別紙は使用しないでください。
- 3 職歴は、アルバイト歴も含みます。
- 4 無職の場合は、学校名・勤務先欄に、無職と記入してください。
- 5 記入する順序は、日付け順に記入してください。  
同一の期間内に複数の経歴がある場合（例えば、勤務しながら通信教育を受けていたなどの場合）は、それぞれ別の欄に記入してください。
- 6 現在、勤務中又は在学中の経歴については、記入日現在として記入するとともに、卒業等の区別・従事した勤務内容欄に「現在在職中（又は、在学中）」と記入してください。
- 7 期間欄は、次により記入してください。  
(1) 可能な限り日まで調べ、正確に記入してください。  
日まで把握できない場合は、上旬・中旬・下旬のうちから記入してください。この場合、期間の計算は次により行ってください。  
ア 開始日が把握できない場合 翌月の初日を開始日として計算  
イ 終了日が把握できない場合 前月の末日を終了日として計算  
(2) [ 年 月 日 ] には、その欄の開始日から終了日までの年数・月数・日数を計算し、記入してください。
- 8 学校名・勤務先欄は、その所在地（都道府県名）を（ ）書きしてください。
- 9 学部・学科・職種・役職欄には、それら以外に、常勤・非常勤・正社員・臨時社員・アルバイトなどの区別を記入してください。
- 10 卒業等の区別・従事した勤務内容欄は、次により記入してください。  
(1) 学歴については、転校・卒業・修了・中退など、その学歴に関する区別を記入してください。  
(2) 職歴については、勤務内容を具体的に記入してください。

< 申込書記入例（1枚目） >

- 申込書の太線枠内に記入してください。
- 申込書は、2枚を左上でホチキス留めして提出してください。

令和3年度（2021年度）和歌山市職員（法務職）採用選考受験申込書（2枚中1枚目）

(注) 受験案内の「7 受験申込みの注意事項」をよく読んで記入し、必ず写真を貼り付けてください。

選考区分		受験番号(記入しないでください)		
行政職I種 事務職（法務職）				
氏名(上欄とふりがなを記入してください)	性別	生年月日等		
わかやま たろう	男	昭和 平成	50年12月1日生 (令和4年4月1日現在で満46歳)	
和歌山 太郎				写真
現住所(住所はできるだけ詳しく記入してください)				
(〒○○○-○○○○) 電話(●●●-●●●-●●●●) 携帯電話(●●●-●●●●-●●●●)				
○○県△△△市□□□番地				
不在時連絡先(現住所と異なる連絡先がある場合は記入してください)				
(〒 - ) 電話( - - )				
個人情報提供の同意				
私は、和歌山市職員採用選考に合格した場合、採用に当たっての事務連絡や本人確認に使用するため、この面の写し及び採用選考に際して提出した書類を任命権者(担当課：総務局総務部人事課)に提供することに同意します。				
令和 3 年 5 月 7 日				
氏名 <b>和歌山 太郎</b>				
(日付及び氏名は必ず自筆で記入してください)				

※ 2枚目も忘れずに記入してください。

きりはなしてはいけません

---

令和3年度（2021年度）和歌山市職員（法務職）採用選考

**受験票**

試験区分	法務職
受験番号	
氏 名	和歌山 太郎

■ 選考日時等  
選考の日時及び場所は、別途連絡します。

**受験心得**

- 1 選考当日は、この受験票を持参し、必ず定刻までに入場してください。
- 2 選考会場での喫煙及び選考中の携帯電話の使用は禁止します。
- 3 飲物等が必要な方は、持参してください。
- 4 ごみは各自持ち帰ってください。
- 5 選考会場及び周辺には、駐車できませんので、車での来場を禁止します。
- 6 受験票は、最終合格するまで必要なので大切に保管してください。
- 7 選考結果の開示を請求する方は、この受験票を持参してください。

和歌山市人事委員会事務局  
郵便等送付先 〒640-8511 和歌山市七番丁23番地

写真を忘れずに

日付の記入及び署名を忘れずに

氏名を記入

< 申込書記入例 (2 枚目) >

(2 枚中 2 枚目)

【受験資格の確認】 (受験案内の「2 受験資格」関係)

1 弁護士登録番号 (2) 関係 【登録番号】 ●●●●●●  
 平成 11 年 ● 月 ● 日 登録

2 次のアからウまでについて (3) 関係  いずれかに該当する  いずれにも該当しない

ア 日本国籍を有する方  
 イ 出入国管理及び難民認定法に規定する永住者 (令和 4 年 3 月 31 日までに取得見込みの方を含みます。)  
 ウ 日本国との平和条約に基づき日本の国籍を離脱した者等の出入国管理に関する特例法に規定する特別永住者 (令和 4 年 3 月 31 日までに取得見込みの方を含みます。)

3 次のアからウまでについて (4) 関係  いずれかに該当する  いずれにも該当しない

ア 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの方  
 イ 和歌山市職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から 2 年を経過しない方  
 ウ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した方

【学歴・職歴】

期間	学校名・勤務先	学部・学科 職種・役職	卒業等の区別・従事した勤務内容 (具体的に)
H6 年 4 月 1 日から H10 年 3 月 31 日まで [ 4 年 月 日 ]	(●●● 県) ●●● 大学	法学部 法律学科	卒業
H10 年 4 月 1 日から H11 年 3 月 31 日まで [ 1 年 月 日 ]	(●●● 県) 司法研修所		司法修習
H12 年 4 月 1 日から H24 年 3 月 31 日まで [ 12 年 月 日 ]	(●●● 県) ●●● 法律事務所	常勤職員	一般民事、刑事分野における法律相談、 訴訟業務、債権整理等
H25 年 4 月 1 日から R3 年 5 月 7 日まで [ 8 年 1 月 7 日 ]	(●●● 県) ▲▲▲ 法律事務所	常勤職員	契約書作成、会社機関連業務、規定関連の 作成等 (現在在職中)
年 月 日から 年 月 日まで [ 年 月 日 ]			
年 月 日から 年 月 日まで [ 年 月 日 ]			
年 月 日から 年 月 日まで [ 年 月 日 ]			
年 月 日から 年 月 日まで [ 年 月 日 ]			
年 月 日から 年 月 日まで [ 年 月 日 ]			
受験に関する特記事項			

記載事項に関する確認  
 この申込書の記載事項は、事実と相違ありません。

令和 3 年 5 月 7 日  
 氏名 和歌山 太郎  
 (日付及び氏名は必ず自筆で記入してください)

該当する口欄に  
チェックを忘れ  
ずに

3 ページの「【学歴  
・職歴】に関する記  
入上の注意事項」を  
参照してください

選考当日に車椅子  
を使用するなどの  
要望がある方は、  
記入してください

日付の記入及び  
署名を忘れずに

**提出書類に不備があると受付することができません。提出前にもう一度確認してください。**

- (1) 太線枠内の欄にもれなく記入していますか。
  - ア 連絡先の電話番号を記入していますか。
  - イ 受験申込書の 1 枚目・2 枚目の両方に署名していますか。  
(日付は、提出日と同じでなくても構いません。)
  - ウ 受験票に氏名を記入していますか。
- (2) 面接カードを添付していますか。
- (3) 写真欄に写真を貼っていますか。
- (4) 郵送の場合、郵便局で簡易書留郵便の手続きをして提出する準備をしていますか。
- (5) 提出先を再確認してください。

## 8 選考に関する問い合わせ

和歌山市人事委員会事務局

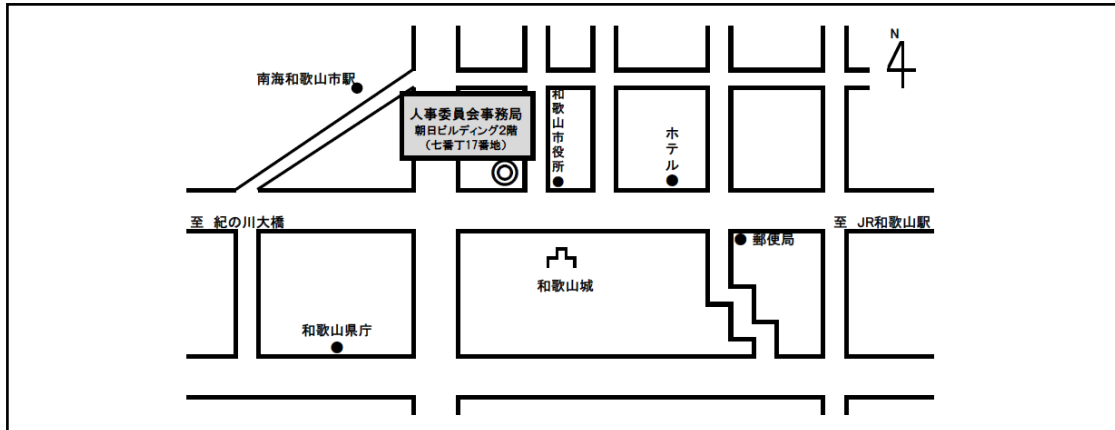
郵便等送付先

〒640-8511 和歌山市七番丁23番地（所在地とは異なります。ご注意ください。）

TEL 073-435-1371（直通）

TEL 073-432-0001（代表）内線3755・3756

土曜日、日曜日及び休日を除く午前8時30分から午後5時15分まで



### 任命権者からのお知らせ

#### ●給与等

- 1 給与は、和歌山市職員給与条例等に基づき、給料のほか、各種手当が支給されます。
- 2 初任給、年収及び職名について

	行政職Ⅰ種 事務職（法務職）
初任給	約507,500円
年収	840万円程度
職名	法務専門主幹（課長級）

※ 初任給の額には、地域手当（6%）及び管理職手当を含みます。

※ 給与については、令和3年4月1日現在の条例等に基づく内容であり、採用時にはこれらと異なる場合があります。

- 3 採用された方は、和歌山県市町村職員共済組合等に参加することになります。

#### ●日本国籍を有しない職員の担当業務等

「公権力の行使又は公の意思の形成に参画する公務員については日本国籍を有する」という公務員の基本原則に基づき、日本国籍を有しない職員は、公権力の行使に該当する業務は担当できません。公権力の行使に該当する業務とは、次のとおりです。

- 1 市民の権利や自由を一方的に制限する内容を含む業務
- 2 市民に義務や負担を一方的に課す内容を含む業務
- 3 市民に対して、強制力をもって執行する内容を含む業務

#### ●問い合わせ先

給与、勤務時間などの勤務条件、業務内容について不明な点は、総務部人事課まで問い合わせてください。

和歌山市総務局総務部人事課人事班

〒640-8511 和歌山市七番丁23番地 和歌山市役所 5階

（直通）073-435-1019 （代表）073-432-0001 内線2566・2567