令和6年度 指定障害福祉サービス事業者等に対する指導等の状況(和歌山市)

(■及び■部分:事業所数、□部分:指導数)

障害福祉サービスの 種類	居宅介護	重度訪問	同行	行動	療養	生活	短期入所	重度 障害等	障害 者 援施	自立訓練(機	自立訓練	就労	就労継続	就労継続	就労	自立	共同	tula lado	地域	児童	医療型発	放課後等	型児	保育所等	計画相談	障害 児相 談支
指導及び監査の状況	介護	介護	援護	援護	介護	介護	入所	包括 支援	援施設	能訓練)	(生活訓練)		支援 (A型)	支援 (B型)	定着支援	生活援助	援助	移行	定着	発達支援	達支援	サービス	童発 達支 援	訪問 支援	相談 支援	談支 援
運営指導	7	7	4	2	1	8	6	0	1	0	1	2	1	12	1	2	9	5	5	9	0	10	0	4	12	11
監査	0	0	0	0	0	1	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
実地指導結果の事項別是正改善指導状況																										
基本方針•一般原則	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
人員に関する基準	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	1	0
2-2 サービス提供(管理)責任者	0	0	0	0	0	0		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	0	0
2-5 職務の専従					0	0			0	0	0	0	0	0	0	0	0								1	0
運営に関する基準	7	6	5	2	1	8	4	0	1	0	1	2	1	12	1	2	8	5	5	9	0	10	0	4	13	12
4-1 内容及び手続きの説明及び同意	8	7	6	2	2	8	5	0	1	0	2	2	1	12	1	1	10	3	3	13	0	14	0	5	13	13
4-11 サービス提供の記録	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	1	0	1	0	0
4-14 入退所(居)の記録の記載等	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4-16 利用者負担額等の受領	3	2	1	1	1	2	2	0	0	0	0	0	1	1	0	0	8	0	0	4	0	4	0	3	0	0
4-18 給付費等の額に係る通知等	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	2	2
4-19 取扱方針	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1
4-2 契約支給量(契約内容)の報告等	0	0	0	0	0	0		/	0	0	0	0	0	2	0	0		1	1	0	0	0	0	0	3	3
4-20 計画(台帳)の作成(書類の交付)	8	6	6	2	0	3		0	1	0	1	1	0	6	0	1	1	0	0	2	0	3	0	2	5	5
4-31 工賃の支払・賃金					$\overline{}$	1			0			0	1	2	0	0									$\overline{/}$	\overline{A}
4-47 運営規程	4	3	4	1	1	5	4	0	1	0	1	2	1	9	1	1	6	2	2	9	0	9	0	3	7	7
4-49 勤務体制の確保等	1	1	1	1	0	2	2	0	0	0	1	0	0	2	0	0	2	1	1	3	0	4	0	1	1	1
4-50 業務継続計画の策定等	0	0	0	0	0	3	0	0	0	0	0	0	1	2	0	0	0	1	1	1	0	2	0	0	3	3
4-51 定員の遵守	/				0	0	0	7	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7		0	0	2	0		$\overline{}$	
4-52 非常災害対策					0	3	2	0	0	0	1	0	0	11	0	0	8	$\overline{}$		8	0	11	0	2		
4-54 衛生管理等	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0	1	1	2	0	3	0		1	1
4-56 掲示	2	2	2	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1	4	4	1	0	3	0	2	9	9
4-57 身体拘束等の禁止	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	2	0		$\overline{}$	$\overline{}$
4-58 秘密保持等	2	2	2	0	0	4	2	0	1	0	0	1	0	3	0	1	5	2	2	3	0	1	0	2	9	9
4-6 受給資格の確認	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	2
4-61 苦情解決	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1
4-62 事故発生時の対応	0	0	0	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	4	0	0	0	0
4-63 虐待の防止(虐待等の禁止)	0	0	0	0	0	2	0	0	1	0	0	0	0	2	0	1	0	1	1	1	0	5	0	2	2	2
4-64 会計の区分	6	5	4	1	$\overline{}$	5	0	0	0	0	0	0	1	5	0	1	2	4	4	9	/	9	0	4	10	9
4-72 その他(利用契約の締結)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	0	0	0	1	1	1	0	1	0	2	1	6
4-74 その他(預り金)	0	0	0	0	0	1	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	$\overline{/}$	\overline{A}
4-77 その他(障害福祉サービス等情報公表制度)	5	4	4	2	0	5	3	0	0	0	1	2	1	9	1	1	6	3	3	6	0	9	0	2	8	7
6. 変更の届出	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	0	1	0	0	2	2
給付費の算定及び取扱い	2	0	0	0	0	4	2	0	1	0	0	1	0	5	0	1	2	3	1	5	0	7	0	1	5	2
7-2 ○○サービス費・○○給付費	3	1	1	0	0	3	1	0	0	0	0	0	0	4	0	0	1	1	2	1	0	9	0	8	3	1
7-3 各種加算	0	0	0	0	0	3	1		1	0	0	1	0	5	0	1	2	7		8	0	7	0	0	3	1
その他	0	0	0	0	0	2	2	0	0	0	0	0	0	2	0	1	3	1	1	1	0	3	0	1	3	3
8-1 その他(職員の労働時間、休暇、健康管理)	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1	0	1	0	0	0	0
8-2 その他(職員の給与)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8-3 その他(労働関係書類)	0	0	0	0	0	1	2	0	0	0	0	0	0	2	0	1	2	1	1	1	0	3	0	1	6	6
8-4 その他(規程類の内容の不備)	0	0			0		0	0		0	0	0	0		0	0	1	0	0	0	0		0	1	0	0
				لـــــا					لــــــا		ŭ	Ŭ		لــــــا	ŭ		-									