

事業進捗管理シート

評価年度	H24	H25	H26	対象外
	○			

事務事業No 333 事業名 薬事監視事業

分野別目標	2	個人を尊重し、人々がともに助け合う優しいまち
政策	1	地域福祉と健康づくりの推進
施策	4	生活衛生対策の推進
基本方針	1	衛生管理等の促進と監視の強化

事業種別	継続	主な事務事業
事業期間	平成25年度	～ 平成29年度
事業実施の根拠法令		
関連個別計画		
担当課・担当課長 (Tel)	総務企画課	松浦 英夫(488-5102)
関連課		

【事業基本情報】

事業区分(1)	事業経費	○	管理経費	
	その他			
事業区分(2)	自治事務		法定受託事務	○
	その他			
会計・予算区分	会計		一般会計	
	款		衛生費	
	項		保健衛生費	
	目		保健所費	
	大事業		保健所事業	
	事項		薬事監視事業	

「3つの約束・44の約束」との関連性

3つの約束	産業を元気に	まちを元気に	人を元気に	非該当
			○	
44の約束				○

1 事業概要及び実施内容

事業目的（「誰・何」をどういう状態にする」ための事業か）	事業内容				
医薬品等の適切な販売が実施されるようにまた、薬事法を遵守されるように監視・指導を実施する。	薬局、店舗販売業に関する許可申請や届出の受付及び定期的な立入検査及び新規開設時に立入検査を実施する。				
事業概要	平成25年度	平成26年度	平成27年度	平成28年度	平成29年度
	薬局・医薬品等販売店に立ち入り、その構造設備、帳簿書類、その他の物件を検査し、若しくは従業員その他の関係者質問を行う。	薬局・医薬品等販売店に立ち入り、その構造設備、帳簿書類、その他の物件を検査し、若しくは従業員その他の関係者質問を行う。	薬局・医薬品等販売店に立ち入り、その構造設備、帳簿書類、その他の物件を検査し、若しくは従業員その他の関係者質問を行う。	薬局・医薬品等販売店に立ち入り、その構造設備、帳簿書類、その他の物件を検査し、若しくは従業員その他の関係者質問を行う。	薬局・医薬品等販売店に立ち入り、その構造設備、帳簿書類、その他の物件を検査し、若しくは従業員その他の関係者質問を行う。
	実施内容				

2 事業コスト

	平成25年度		平成26年度		平成27年度		平成28年度		平成29年度	
	当初予算	決算	当初予算	決算	計画	決算	計画	決算	計画	決算
事業費	335	404	336		336		336		336	
伸び率 (%)	-		0.3%		0.0%		0.0%		0.0%	
人件費	常勤職員	10,144	10,144		10,144		10,144		10,144	
	非常勤職員									
小計		10,144	10,144		10,144		10,144		10,144	
国庫支出金										
県支出金		792	300		300		300		300	
市債										
その他	534	1,184	1,277		1,277		1,277		1,277	
一般財源(税等)	-199	-1,572	-1,241		-1,241		-1,241		-1,241	
所要人数	常勤職員	1.34	1.34		1.34		1.34		1.34	
	非常勤職員		0.86		0.86		0.86		0.86	
主な予算内訳	管外出張旅費127千円、消耗品費136千円									

3 目標及び実績

		指標名及び達成状況			平成25年度	平成26年度	平成27年度	平成28年度	平成29年度
活動指標	立入件数	年度目標値							
		実績値			311				
	単位	全体目標値		全体目標達成度					
		年度別達成度							
成果指標	施設監視率(監視実数÷監視施設数)	年度目標値							
		実績値							
	単位	%	全体目標値	100	全体目標達成度				
		年度別達成度							
単位	%	全体目標値	5	全体目標達成度					
	年度別達成度								