

事務事業チェックシート

評価年度	H24	H25	H26	対象外
		○		

事務事業No 27 事業名 公用自動車管理事業

分野別目標	6	基本計画の推進
政策	3	効果的・効率的な市政の推進
施策	3	業務の効率化の推進
取組		

事業種別	継続	主な事務事業
事業期間		～
事業実施の根拠法令		
関連個別計画		
担当課・担当課長 (Tel)	総務課	生地 顕(435-1018)
関連課		

[事業基本情報]

事業区分(1)	事業経費		管理経費	
	その他			
事業区分(2)	自治事務	○	法定受託事務	
	その他			
会計・予算区分	会計		一般会計	
	款		総務費	
	項		総務管理費	
	目		一般管理費	
大事業	項目		総務課事業	
	事項		公用自動車管理事業	

「3つのキーワード」との関連性

いのちを守る	人と文化を育てる	ふるさと力を高める	該当せず
			○

1 事業概要及び実施内容

事業概要	事業目的（「誰・何」をどういう状態にする」ための事業か）	事業内容				
	公用車を一元管理することにより、遊休することなく効率的な運用を図ることを目的とする。	公用車の一元管理を行う。				
実施内容		平成21年度	平成22年度	平成23年度	平成24年度	平成25年度
		公用車を一元管理することにより、遊休することなく効率的な運用を図る。	公用車を一元管理することにより、遊休することなく効率的な運用を図る。	公用車を一元管理することにより、遊休することなく効率的な運用を図る。	公用車を一元管理することにより、遊休することなく効率的な運用を図る。	公用車を一元管理することにより、遊休することなく効率的な運用を図る。

2 事業コスト

	平成21年度		平成22年度		平成23年度		平成24年度		平成25年度	
	予算	決算	予算	決算	予算	決算	計画	決算	計画	決算
事業費	28,332	25,375	23,892	23,815	27,465	25,271	20,113	19,690	15,842	
伸び率 (%)	-	-	-15.7%		15.0%		-26.8%		-21.2%	
人件費	常勤職員									
	非常勤職員	1,704	1,704	2,160	2,160	2,160	2,197	2,160	1,909	1,909
	小計	1,704	1,704	2,160	2,160	2,160	2,197	2,160	1,909	1,909
国庫支出金		1,268								
県支出金										
市債										
その他	500	1,286	500	0	0	0	0	0	0	0
一般財源(税等)	27,832	22,821	23,392	23,815	27,465	25,271	20,113	19,690	15,842	
所要人数	常勤職員									
	非常勤職員	1.3	1.3	1	1	1	1	0.9	0.9	
主な予算内訳	自動車借上料 8,109千円、 駐車場使用料 4,284千円、 自動車用燃料費 2,197千円									

3 目標及び実績

活動指標	指標名及び達成状況				平成21年度	平成22年度	平成23年度	平成24年度	平成25年度	
	単位	全体目標値	全体目標達成度	年度目標値						
成果指標	適正な公用車の管理				年度目標値	46	46	49	24	24
	単位	台	全体目標値	全体目標達成度	実績値	46	46	48	24	
稼働率					年度目標値	100.0%	100.0%	97.9%	100.0%	
	単位		全体目標値	全体目標達成度	実績値	13,000	13,000	15,000	7,500	6,000
			全体目標達成度	実績値	115.3%	115.3%	92.1%	72.4%		

4 事業の評価

評価基準					
[妥当性]事業のニーズはあるか		増加している	○	横ばい	減少している
[妥当性]事業手段は妥当か	○	現行の手段でよい		一部見直しが必要	見直しが必要
[妥当性]官民の役割は妥当か	○	市が行うべき		他の主体との協働も可能	市が行う必要性は薄れている
[妥当性]緊急的に取り組む必要はあるか		急いで取り組む		中長期的に取り組む	○ 緊急性は薄い
[有効性]更に効果が期待できるか		できる	○	あまりできない	できない
[有効性]成果目標はどの程度達成しているか		達成している(90%以上)	○	おおむね達成(70~90%未満)	達成していない(70%未満)
[効率性]事業費を抑制できるか	○	できない		制約はあるが可能性はある	できる
[効率性]受益者負担の見直し		適正	○	負担は求められない	見直しが必要

5 今後の方向性(担当課評価)

事業内容の方向性	充実				
	現状維持			○	
	縮小				
	廃止				
		ゼロ	縮小	現状維持	拡大
コスト投入の方向性					

担当課評価の根拠	平成23年中に、集中管理公用車の予約状況等から事業の見直しを行い、平成24年度に使用回数の多い、財政局等に集中管理公用車の配置換えを行ったところ、予約状況も良好であることから現状維持と評価した。
「見直し」「改善」案 ※上記、「今後の方向性」において、「事業内容」、「コスト投入」の方向性が共に「現状維持」以外の場合は記載	