別記様式第1号(第2条関係)

法定外公共物占用許可申請書

年　　月　　日

　(宛先)和歌山市長

申請者　　　住所

氏名

電話番号

受任者　　　住所

氏名

電話番号

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 新規 | 更新 | 変更 | 廃止 | (番号)  　　　　　　　　年　　月　　日 | | | | | |
| 占用の目的 | |  | | | | | | | |
| 占用の場所 | |  | | | | | | | |
| 占用する法定外公共物 | | 名称 | | | 規模 | | | | 数量 |
|  | | |  | | | |  |
| 占用の期間 | | 年　　月　　日から  　　　　年　　月　　日まで | | | | 日間 | 占用物件の構造 |  | |
| 工事の期間 | | 年　　月　　日から  　　　　年　　月　　日まで | | | | 日間 | 工事実施の方法 |  | |
| 復旧方法 | |  | | | | | 添付書類 |  | |
| 備考 | | | | | | | | | |

注意事項

　1　新規、更新、変更又は廃止については、該当するものを○で囲み、更新又は変更の場合には、従前の許可書又は回答書の番号及びその許可年月日を記載すること。

　2　申請者が法人である場合には、「住所」の欄には主たる事務所の所在地、「氏名」の欄には名称及び代表者の氏名を記載するとともに、「受任者」の欄には委任されたものの住所、氏名及び電話番号を記載すること。

　3　「場所」の欄には、地番まで記載すること。占用が複数地番にわたる場合は、起点と終点を記載すること。

　4　変更許可申請にあっては、関係する欄の下部に変更後のものを記載し、上部に変更前のものを(　)書きすること。

　5　「添付書類」の欄には、占用の場所、物件の構造等を明らかにした図面その他必要な書類を添付した場合に、その書類名を記載すること。