





当該価格で入札した理由（記入例）

|  |
|--|
| 1 労務者の確保計画（労務費を含む）   |
| ・経験豊富な社員及び専属の協力会社の熟練した技能者の配置を確保しているおり、効率的な作業により、労務費の低減が可能です。                               |
| ・本社が工事場所に近く、社内従業員での作業をメインにし、労務費コストの削減が可能です。  |
| 2 手持工事の状況  |
| ・別記様式第4号の手持工事と併せて調達を行うことで、比較的安価に購入することが可能です。   |
| ・同種手持工事の中で効率よく資材等をやりくりすることで、仮設費の低減が可能です。   |
| ・現在、手持工事がなく優良な人員に余裕があり、短期間に集中した作業で工事完成が可能です。   |
| 3 当該工事現場と事務所・倉庫との関係  |
| ・本工事場所(〇〇地内)は、本社及び倉庫(〇〇)から車で約〇分(距離約〇km)であり、移動時間・費用を抑えることが可能です。                             |
| 4 手持資材、手持機械の状況   |
| ・別記様式第8号のとおり、豊富な手持資材の使用により、仮設費の低減が可能です。  |
| ・別記様式第11号のとおり、当該工事の施工に十分な手持機械を有しており、仮設費の低減が可能です。   |
| 5 下請会社及び資機材納入業者等との関係   |
| ・下請予定業者の事務所及び資材置場が車で〇分程度、他の下請予定業者も車で〇分以内と比較的近く、移動時間・費用を抑えることが可能です。                         |
| ・当社は同種工事の施工実績を多く有し、また、各下請予定業者も類似工事の実績と経験が豊富にあり、適正な人員配置と施工管理を行うことにより、コスト縮減が可能です。            |
| ・長年の取引がある各下請予定業者の協力が得られることにより、比較的安価な取引が可能です。   |
| ・お互いが協力業者でもあることから、効率的な施工により、経費の軽減が可能です。  |
| ・資材購入先は、取引関係がある協力業者であり、問題なく調達が可能です。  |
| ・我社の歴史及び経験から、各種資材の調達を予定している代理店と深い信頼関係を構築しており、良心的な価格での資材購入可能です。                             |
| 6 その他（仮設、安全管理、現場管理等当該工事への取組み）  |
| ・当該工事における必要な人員確保はできており、また、工事の進捗状況に応じて、労働者を増員できる体制を有しています。                                  |
| ・施工に際しては、現場状況に即応した施工体制を組み、周辺の手持工事現場の応援態勢も確保されていることから、機動的な人員配置を行うとともに、安全で良質な施工を確保することが可能です。 |

☆ 当該価格で入札した理由を労務者の確保計画(労務費)、手持工事の状況、当該工事現場と事務所・倉庫との関係、手持資材及び手持機械の状況、下請会社及び資機材納入業者等との関係から記入してください。

☆ 本市設計書の積算体系に準じた工事費内訳書により、当該価格で入札した理由を説明してください。



過去に施工した公共工事名及び発注者

| 発注者名 | 工事名 | 工期 | 請負代金額 | 備考 |
|------|-----|----|-------|----|
|      |     |    |       |    |
|      |     |    |       |    |
|      |     |    |       |    |
|      |     |    |       |    |
|      |     |    |       |    |
|      |     |    |       |    |
|      |     |    |       |    |
|      |     |    |       |    |
|      |     |    |       |    |
|      |     |    |       |    |
|      |     |    |       |    |
|      |     |    |       |    |
|      |     |    |       |    |
|      |     |    |       |    |
|      |     |    |       |    |
|      |     |    |       |    |
|      |     |    |       |    |
|      |     |    |       |    |

※ 過去3か年程度の**元請工事の施工実績**を記入してください。（同工種を優先して記入してください。）

※ 記載した工事のうち、低入札実績の案件については、**備考欄に◎印**を記入してください。



労務者の確保計画（記入例）

1 自社施工

| 工 種      | 職 種   | 単価(A)  | 員数(B) | 合計額(A)×(B) |
|----------|-------|--------|-------|------------|
| VU管布設工   | 普通作業員 | 14,000 | 240   | ¥3,360,000 |
|          | 世話役   | 18,000 | 60    | ¥1,080,000 |
|          | 特殊作業員 | 15,000 | 60    | ¥900,000   |
| 人孔築造工    | 普通作業員 | 14,000 | 60    | ¥840,000   |
|          | 世話役   | 18,000 | 20    | ¥360,000   |
|          | 特殊作業員 | 15,000 | 20    | ¥300,000   |
| ウェルポイント工 | 普通作業員 | 14,000 | 20    | ¥280,000   |
| 水道管移設工   | 普通作業員 | 14,000 | 60    | ¥840,000   |
| 合計(C)    |       |        |       | ¥7,960,000 |

職種は公共工事設計労務単価の公表職種にて記入してください。

2-1 下請業者施工 【(〇〇)舗装(株)】

| 工 種   | 職 種   | 単価(A)  | 員数(B) | 合計額(A)×(B) |
|-------|-------|--------|-------|------------|
| 舗装工   | 普通作業員 | 15,000 | 10    | ¥150,000   |
|       | 世話役   | 20,000 | 2     | ¥40,000    |
|       | 特殊運転手 | 18,000 | 6     | ¥108,000   |
| 合計(D) |       |        |       | ¥298,000   |

2-2 下請業者施工 【(株)△△地質】

| 工 種      | 職 種   | 単価(A)  | 員数(B) | 合計額(A)×(B) |
|----------|-------|--------|-------|------------|
| ウェルポイント工 | 普通作業員 | 13,400 | 40    | ¥536,000   |
|          | 世話役   | 18,100 | 10    | ¥181,000   |
| 合計(D)    |       |        |       | ¥717,000   |

2-3 下請業者施工 【(株)□〇水道】

| 工 種    | 職 種   | 単価(A)  | 員数(B) | 合計額(A)×(B) |
|--------|-------|--------|-------|------------|
| 水道管移設工 | 普通作業員 | 13,500 | 150   | ¥2,025,000 |
|        | 配管工   | 16,000 | 40    | ¥640,000   |
|        | 特殊作業員 | 16,000 | 10    | ¥160,000   |
| 合計(D)  |       |        |       | ¥2,825,000 |

2-4 下請業者施工 【 】

| 工 種   | 職 種 | 単価(A) | 員数(B) | 合計額(A)×(B) |
|-------|-----|-------|-------|------------|
| 合計(D) |     |       |       |            |

2-5 下請業者施工 【 】

| 工 種   | 職 種 | 単価(A) | 員数(B) | 合計額(A)×(B) |
|-------|-----|-------|-------|------------|
| 合計(D) |     |       |       |            |

☆【 】には、下請予定業者名を記入し、下請業者ごとに記入してください。  
 ☆労務単価(A)には、自社施工は自社単価、下請業者施工はそれぞれ各下請業者から聴取した金額を記入してください。  
 ☆員数(B)には、工程表等により下請業者との打合せに基づいたものを記入してください。



別記様式第8号

調査対象工事に使用する手持資材の状況

| 品名 | 規格・形式 | 単位 | 手持数量 | 本工事での使用数量 | 不足数量の手当方法 | 備考 |
|----|-------|----|------|-----------|-----------|----|
|    |       |    |      |           |           |    |
|    |       |    |      |           |           |    |
|    |       |    |      |           |           |    |
|    |       |    |      |           |           |    |
|    |       |    |      |           |           |    |
|    |       |    |      |           |           |    |
|    |       |    |      |           |           |    |
|    |       |    |      |           |           |    |
|    |       |    |      |           |           |    |
|    |       |    |      |           |           |    |
|    |       |    |      |           |           |    |
|    |       |    |      |           |           |    |
|    |       |    |      |           |           |    |
|    |       |    |      |           |           |    |
|    |       |    |      |           |           |    |

※ 手持資材の状況は、当該工事で使用予定の資材を記入してください。





配置予定技術者等名簿（記入例）

| 区 分    | 氏 名     | 資 格 種 別    | 取得年月日       | 免許番号又は<br>交付番号 |
|--------|---------|------------|-------------|----------------|
| 監理技術者  | ○ ○ ○ ○ | 一級土木施工管理技士 | S〇〇. 〇〇. 〇〇 | 第〇〇〇〇〇号        |
| 〃      | 〃       | 監理技術者資格者証  | S〇〇. 〇〇. 〇〇 | 第〇〇〇〇〇号        |
| 現場代理人  | □ □ □ □ |            | S〇〇. 〇〇. 〇〇 |                |
| 推進工事技士 | △ △ △ △ | 推進工事技士     | S〇〇. 〇〇. 〇〇 | 第〇〇〇〇〇号        |
|        |         |            |             |                |
|        |         |            |             |                |
|        |         |            |             |                |
|        |         |            |             |                |
|        |         |            |             |                |
|        |         |            |             |                |
|        |         |            |             |                |
|        |         |            |             |                |
|        |         |            |             |                |
|        |         |            |             |                |
|        |         |            |             |                |
|        |         |            |             |                |
|        |         |            |             |                |

- ※1 区分欄には、監理技術者、専任特例1号主任技術者、専任特例1号監理技術者、専任特例2号監理技術者、監理技術者補佐、主任技術者、推進工事技士、現場代理人、専門技術者を適宜記入してください。
- ※2 資格種別には、一級土木施工管理技士、二級土木施工管理技士等の資格名を記入してください。
- ※3 資格者については、資格を確認するために**合格証明書等**の写しを添付してください。
- ※4 雇用関係を確認するために、健康保険証等の写しを添付してください。
- ※5 配置予定技術者が監理技術者の場合には、監理技術者資格者証の表・裏の写しを添付してください。

調査対象工事に使用する手持機械の状況

| 機 械 名 称 | 規格・形式・能力・年式 | 単位 | 数量 | メーカー名 | 現在の利用状況 |
|---------|-------------|----|----|-------|---------|
|         |             |    |    |       |         |
|         |             |    |    |       |         |
|         |             |    |    |       |         |
|         |             |    |    |       |         |
|         |             |    |    |       |         |
|         |             |    |    |       |         |
|         |             |    |    |       |         |
|         |             |    |    |       |         |
|         |             |    |    |       |         |

※ 手持機械の状況は、当該工事で使用予定の機械を記入してください。

建設副産物の搬出地

| 種 類 | 搬 出 先 | 受け入れ価格 |
|-----|-------|--------|
|     |       |        |
|     |       |        |
|     |       |        |
|     |       |        |
|     |       |        |
|     |       |        |
|     |       |        |
|     |       |        |
|     |       |        |
|     |       |        |
|     |       |        |
|     |       |        |
|     |       |        |
|     |       |        |
|     |       |        |
|     |       |        |
|     |       |        |
|     |       |        |
|     |       |        |
|     |       |        |

※ 搬出先の見積書（原本）は、積算内訳書に添付して提出してください。

※ 当該工事から発生する全ての建設副産物について、記入してください。