

申請書類チェックリスト（総合点数変更用）

市 使 用 欄	受付No.	
	確認日	
	担 当	

商号又は名称 _____

	No.	申請書類	必須	備 考	チェック ○印	市 確 認
ホ ッ チ キ ス 留 め （ 左 上 1 か 所）	1	総合点数変更審査申請書	○	押印不要、担当者・連絡先		
	2	競争入札参加資格登録書（原本）	○	令和7・8年度登録		
	3	経営規模等評価結果通知書・総合評定値通知書の写し	△	審査基準日がR5.12.1以降		
	4	IS09000シリーズの認証取得を証明する登録証等の写し	△	有効期限内		
	5	IS014001の認証取得を証明する登録証等の写し	△	有効期限内		
	6	エコアクション21の認証取得を証明する認証・登録証等の写し	△	有効期限内		
	7	和歌山市民の雇用状況調書	△			
	8	障害者雇用状況報告書の写し	△	公共職業安定所の確認印（受付印）		
	9	障害者雇用状況調書	△	手帳等の提示書類		
	10	災害協定に係る書類	△	協定書等の写し。証明はR7.5.1以降。		
	11	女性技術者の雇用状況調書	△	資格・雇用・性別の確認書類		
	12	不当要求防止責任者講習に係る受講修了書の写し	△	R7.6.30以前の2年間		

ク リ ッ プ 留 め	13	申請書類チェックリスト	○	チェック欄に○		
	14	附表	○	表記の統一、内容の整合性		
	15	経営規模等評価結果通知書・総合評定値通知書の写し	△	1部		
	16	登録書送付用封筒（長形3号・切手460円）	○	宛名（申請者）、「簡易書留」「競争入札参加資格登録書在中」を朱書き		
	17	受領書送付用封筒（長形3号・切手110円）	△	宛名（代理人可）、はがきも可		