

## 和歌山市ふるさと納税業務について

和歌山市財政課

### 1. 和歌山市ふるさと納税の管理について

和歌山市では8つのポータルサイトでふるさと納税の受付を行っています。

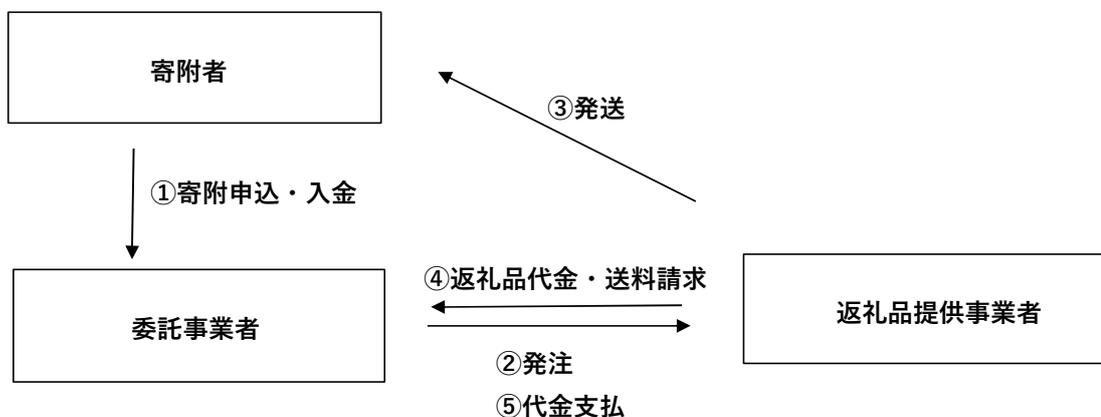
ポータルサイトのページ作成や寄附受納に係る業務のほか、返礼品の発注・配送管理、代金支払い、問い合わせ対応等について業務委託しています。

そのため、事業者様への発注や支払に関するお問い合わせは各委託事業者が対応致します。

ポータルサイト	委託事業者
ふるさとチョイス ふるぽ 楽天ふるさと納税 ふるなび ANAのふるさと納税	株式会社 JTB
さとふる	株式会社さとふる
ぐるなびふるさと納税	株式会社ぐるなび
ふるさと to らべる	丸紅株式会社

### 2. 寄附受付から返礼品提供事業者様へのお支払までの業務の流れについて

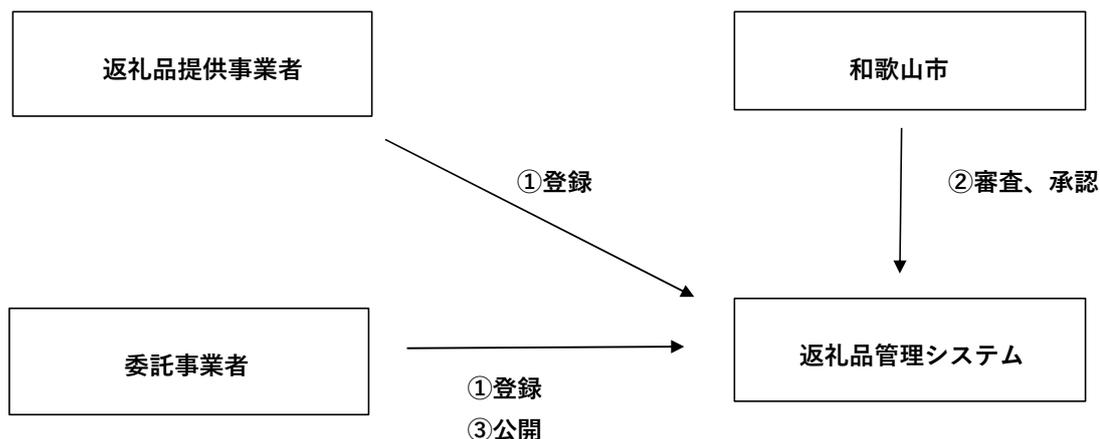
- ① 寄附者がポータルサイトから和歌山市に寄附を申し込みます。
- ② 寄附者からの入金確認後、委託事業者から返礼品提供事業者様に返礼品の発注があります。
- ③ 速やかに返礼品の発送をお願いします。
- ④ 返礼品の発送が完了、寄附者への到着が確認できましたら、返礼品代金と送料を請求します。
- ⑤ 委託事業者から返礼品提供事業者様に、返礼品代金と送料を振り込みます。



※詳細は委託事業者ごとに異なる場合があります。

### 3. 返礼品掲載の流れ（事業者登録採用後）

- ① 返礼品提供事業者様が返礼品管理システムに返礼品情報を登録。  
もしくは、返礼品提供事業者様からの情報をもとに委託事業者が、返礼品管理システムに返礼品情報を登録。
- ② 和歌山市が返礼品情報の審査・承認。
- ③ 委託事業者が返礼品をポータルサイトに公開。



※詳細は委託事業者ごとに異なる場合があります。

※株式会社 JTB（ふるさとチョイス・ふるぽ・楽天ふるさと納税、ふるなび、ANAのふるさと納税）と株式会社さとふる（さとふる）、ぐるなび、丸紅株式会社では、返礼品管理システムが異なります。

※「募集要領 6 提出書類（1）ア（イ）事業者登録申請書（様式2）」、「募集要領 6 提出書類（2）ア（イ）事業者登録申請書（様式3）」及び「募集要領 6 提出書類（3）ア（イ）事業者登録申請書（様式4）」は、返礼品提供事業者登録の申請書になりますので、返礼品提供事業者登録後に返礼品を追加登録する際は、再度申請書を提出いただく必要はございません。返礼品の登録審査は各ポータルサイトの返礼品管理システム上で行いますので、各委託事業者と連携のうえ、登録をお願いします。