

# 事務事業チェックシート

事務事業No **15050** 事業名 **障害福祉事務電算化推進事業**

[長期総合計画]

|       |   |               |
|-------|---|---------------|
| 分野別目標 | 5 | その他           |
| 政策    | 3 | 業務改革の推進       |
| 施策    | 3 | 質の高い行政サービスの提供 |
| 取組方針  | 1 | 質の高い行政サービスの提供 |

[事業基本情報]

|             |            |  |        |  |
|-------------|------------|--|--------|--|
| 事業区分(1)     | 事業経費       |  | 管理経費   |  |
|             | その他        |  |        |  |
| 事業区分(2)     | 自治事務       |  | 法定受託事務 |  |
|             | その他        |  |        |  |
| 会計・<br>予算区分 | 会計         |  |        |  |
|             | 款          |  |        |  |
|             | 項          |  |        |  |
|             | 目          |  |        |  |
|             | 大事業<br>中事業 |  |        |  |

|           |    |   |        |              |        |                    |
|-----------|----|---|--------|--------------|--------|--------------------|
| 事業種別      | 継続 |   | 関連個別計画 | 和歌山市障害者計画    |        |                    |
| 事業年度      | 無し | ～ | 無し     | 担当課・担当課長・Tel | 障害者支援課 | 西岡 貞晶 073-435-1060 |
| 事業実施の根拠法令 |    |   | 関連課    |              |        |                    |

## 1 事業内容

|      |   |   |                           |        |        |  |
|------|---|---|---------------------------|--------|--------|--|
| 事業目的 | (「誰・何」をどういう状態にするための事業か)   |   | 全体事業概要                    |        |        |  |
|      | 福祉総合システムにより各種申請、給付事務を円滑にし、障害のある人の福祉の向上をはかる。   |   | 身体障害者及び知的障害者の個人情報の入出力及び管理 |        |        |  |
| 事業内容 | 平成30年度  | 平成31年度  | 令和02年度                    | 令和03年度 | 令和04年度 |  |
|      | コンピューターを本体として、個人基本情報システムをもとに身体障害者福祉法、知的障害者福祉法等に関する福祉事務を電算化し事務の効率化、省力化を推進し市民サービスの向上を図る。福祉総合システムにより各種申請・給付事務を電算化する。 | コンピューターを本体として、個人基本情報システムをもとに身体障害者福祉法、知的障害者福祉法等に関する福祉事務を電算化し事務の効率化、省力化を推進し市民サービスの向上を図る。福祉総合システムにより各種申請・給付事務を電算化する。 | 一般事務事業（障害者支援課）に統合         |        |        |  |

## 2 事業コスト

| 事業費等(千円) | 平成30年度 |        | 平成31年度 |       | 令和02年度 |       | 令和03年度 |      | 令和04年度 |      |
|----------|--------|--------|--------|-------|--------|-------|--------|------|--------|------|
|          | 当初予算   | 決算     | 当初予算   | 決算    | 当初予算   | 決算    | 当初予算   | 決算   | 計画     | 決算   |
| 事業費      | 773    | 794    | 791    | 791   | 0      | 0     | 0      | 0    | 0      | 0    |
| 伸び率(%)   | △79.2% | △78.6% | 2.3%   | △0.4% | △100%  | △100% | 0%     | 0%   | 0%     | 0%   |
| 人件費      | 正規職員   | 2,478  | 2,398  | 2,336 | 0      | 0     | 0      | 0    | 0      | 0    |
|          | 正規職員以外 | 0      | 0      | 0     | 0      | 0     | 0      | 0    | 0      | 0    |
|          | 小計     | 2,478  | 2,398  | 2,336 | 0      | 0     | 0      | 0    | 0      | 0    |
| 国庫支出金    | 0      | 0      | 0      | 0     | 0      | 0     | 0      | 0    | 0      | 0    |
| 県支出金     | 0      | 0      | 0      | 0     | 0      | 0     | 0      | 0    | 0      | 0    |
| 市債       | 0      | 0      | 0      | 0     | 0      | 0     | 0      | 0    | 0      | 0    |
| その他      | 0      | 0      | 0      | 0     | 0      | 0     | 0      | 0    | 0      | 0    |
| 一般財源(税等) | 773    | 794    | 791    | 791   | 0      | 0     | 0      | 0    | 0      | 0    |
| 所要人数(人)  | 正規職員   | 0.31   | 0.30   | 0.29  | 0.00   | 0.00  | 0.00   | 0.00 | 0.00   | 0.00 |
|          | 正規職員以外 | 0.00   | 0.00   | 0.00  | 0.00   | 0.00  | 0.00   | 0.00 | 0.00   | 0.00 |
| 主な予算内訳   | 機械等借上料 |        |        |       |        |       |        |      |        |      |

## 3 目標及び実績

| 活動指標 | 指標名         | 単位 |        | 平成30年度 | 平成31年度 | 令和02年度 | 令和03年度 | 令和04年度 |
|------|-------------|----|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
|      |             |    |        | 目標値    | 実績値    | 達成度(%) | 目標値    | 実績値    |
| 活動指標 | 点字プリンター活用件数 | 件  | 目標値    | 10     | 15     | 15     |        |        |
|      |             |    | 実績値    | 12     | 14     | 15     |        |        |
|      |             |    | 達成度(%) | 120%   | 93.33% | 100%   | %      | %      |
| 成果指標 | 窓口来庁者数      | 人  | 目標値    |        |        |        |        |        |
|      |             |    | 実績値    | 24424  | 24459  | 19526  |        |        |
|      |             |    | 達成度(%) | %      | %      | %      | %      | %      |

#### 4 事業の評価

| 評価基準                  |   |                |   |                   |                 |
|-----------------------|---|----------------|---|-------------------|-----------------|
| [妥当性]事業のニーズはあるか       |   | 増加している         | ○ | 横ばい               | 減少している          |
| [妥当性]事業手段は妥当か         |   | 現行の手段でよい       | ○ | 一部見直しが必要          | 見直しが必要          |
| [妥当性]官民の役割は妥当か        | ○ | 市が行うべき         |   | 他の主体との協働も可能       | 市が行う必要性は薄れている   |
| [妥当性]緊急的に取り組む必要はあるか   |   | 急いで取り組む        | ○ | 中長期的に取り組む         | 緊急性は薄い          |
| [有効性]更に効果が期待できるか      | ○ | できる            |   | あまりできない           | できない            |
| [有効性]成果目標ほどの程度達成しているか |   | 達成している (90%以上) | ○ | おおむね達成 (70~90%未満) | 達成していない (70%未満) |
| [有効性]上位施策への貢献度        | ○ | 重要かつ高い貢献度がある   |   | 一定の貢献度がある         | 貢献度は低い          |
| [効率性]事業費を抑制できるか       |   | できない           | ○ | 制約はあるが可能性はある      | できる             |
| [効率性]受益者負担の見直し        |   | 適正             | ○ | 負担は求められない         | 見直しが必要          |

#### 5 今後の方向性 (担当課評価)

|           |      |    |    |      |    |
|-----------|------|----|----|------|----|
| 事業内容の方向性  | 充実   |    |    |      |    |
|           | 現状維持 |    |    | ○    |    |
|           | 縮小   |    |    |      |    |
|           | 廃止   |    |    |      |    |
|           |      | ゼロ | 縮小 | 現状維持 | 拡大 |
| コスト投入の方向性 |      |    |    |      |    |

|          |  |
|----------|--|
| 担当課評価の根拠 | 福祉総合システムにより各種申請、給付事務を円滑に処理するため、現状を維持し継続して行いたい。 |
| 見直し・改善内容 | 福祉総合システムにより各種申請、給付事務を円滑に処理するため、必要である。          |