下水道管渠情報保存システム再構築業務委託に係る

プロポーザル実施の様式集

|  |  |
| --- | --- |
| 様式 | 名称 |
| 様式１ | プロポーザル参加資格確認申請書 |
| 様式２ | 市税課税無の報告及び市税の課税状況等調査承諾書 |
| 様式３ | 業務履行実績調書 |
| 様式４ | 配置予定技術者調書（管理技術者） |
| 様式５ | 配置予定技術者調書（照査技術者） |
| 様式６ | 質問書 |

備考　（１）提出方法、記入項目等については、プロポーザル実施要領を参照のこと。

　　　（２）提出書類において様式の定めがない場合は、任意様式とする。

（様式１）

プロポーザル参加資格確認申請書

令和　　年　　月　　日

（　　　　年）

（宛先）和歌山市公営企業管理者

住　　　　所

商号又は名称

代表者職氏名

　令和　年　月　日付けで公募のありました、下水道管渠情報保存システム再構築業務委託に係るプロポーザルの参加に際し資格等確認されたく、実施要領に基づく書類を添えて申請します。

　なお、実施要領の３の要件を満たしている者であること及び添付書類の内容については真実と相違ないことを誓約します。

連絡先

（１）所在地　　　　　　〒

（２）担当者所属・役職

（３）担当者氏名

（４）電話

（５）FAX

（６）メールアドレス

（様式２）

市税課税無の報告及び市税の課税状況等調査承諾書

和歌山市市税は、課税されていないことを報告します。

また、下水道管渠情報保存システム再構築業務委託に係るプロポーザル参加に伴い、和歌山市市税課税（滞納している場合を含む。）状況等を調査されることを承諾します。

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　令和　　年　　月　　日　　　　（　　　　年）

（宛先）和歌山市公営企業管理者

申　請　者

住所又は所在地

商号又は名称

代表者職氏名

電話番号

（様式３）

業務履行実績調書

　　商号又は名称

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 項　　目 | | 記　　　　　　　　入　　　　　　　　欄 |
| 名　　称　　等 | 名　　称 |  |
| 発注機関名 |  |
| 契約金額 | 円（消費税及び地方消費税の額を含む。） |
| 契約期間 | 年　　月　　日から　　　　年　　月　　日まで |
| 概　　　　　　要 |  | |

・記載する実績は、下水道台帳システム構築に係る実績（過去１０年）として、１件につき１枚の調書を作成すること（最大４件）

・契約書の写し又はテクリスの業務実績データ（明細）、仕様書の写しを添付すること

（様式４）

配置予定技術者調書（管理技術者）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 氏　　名 | 生 年 月 日 | 実務年数 | |
|  |  | 年 | |
| 所属及び所在地 | 担当する業務の内容 | | |
| 所属 :  所在地 : |  | | |
| 保 有 資 格 | 登 録 番 号 | | 取得年 |
|  |  | |  |
|  |  | |  |
|  |  | |  |
|  |  | |  |
|  |  | |  |

（下水道台帳システムに係るシステム構築実績①）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 契約名 |  | | |
| 契約金額 |  | 履行期間 | ～ |
| 発注機関 |  | TECRIS登録番号 |  |
| 業務概要 |  | | |

（下水道ストックマネジメント計画策定実績②）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 契約名 |  | | |
| 契約金額 |  | 履行期間 | ～ |
| 発注機関 |  | TECRIS登録番号 |  |
| 業務概要 |  | | |

・過去１０年における下水道台帳システム係るシステム構築及び下水道ストックマネジメント計画策定の実績を記載すること。（実績がなければ記載は不要）

・保有資格を証明する書類（資格者証の写し等）を添付すること。なお、公益財団法人日本技術士会、公益社団法人日本測量協会、独立行政法人情報処理推進機構（IPA）が発行する資格を保有する場合については、全て記載すること。なお、行が足りない場合は、適宜挿入や別紙を活用すること。

・直接的に雇用していることを証明する書類（健康保険証の写し等）を添付すること。

・業務履行実績を証明する書類（契約書の写し又はテクリスの業務実績データ（明細）、仕様書の写し）を添付すること。（業務履行実績調書と重複するものは不要）

（様式５）

配置予定技術者調書（照査技術者）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 氏　　名 | 生 年 月 日 | 実務年数 | |
|  |  | 年 | |
| 所属及び所在地 | 担当する業務の内容 | | |
| 所属 :  所在地 : |  | | |
| 保 有 資 格 | 登 録 番 号 | | 取得年 |
|  |  | |  |
|  |  | |  |
|  |  | |  |
|  |  | |  |
|  |  | |  |

（下水道台帳システムに係るシステム構築実績①）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 契約名 |  | | |
| 契約金額 |  | 履行期間 | ～ |
| 発注機関 |  | TECRIS登録番号 |  |
| 業務概要 |  | | |

（下水道ストックマネジメント計画策定実績②）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 契約名 |  | | |
| 契約金額 |  | 履行期間 | ～ |
| 発注機関 |  | TECRIS登録番号 |  |
| 業務概要 |  | | |

・過去１０年における下水道台帳システム係るシステム構築及び下水道ストックマネジメント計画策定の実績を記載すること。（実績がなければ記載は不要）

・保有資格を証明する書類（資格者証の写し等）を添付すること。なお、公益財団法人日本技術士会、公益社団法人日本測量協会、独立行政法人情報処理推進機構（IPA）が発行する資格を保有する場合については、全て記載すること。なお、行が足りない場合は、適宜挿入や別紙を活用すること。

・直接的に雇用していることを証明する書類（健康保険証の写し等）を添付すること。

・業務履行実績を証明する書類（契約書の写し又はテクリスの業務実績データ（明細）、仕様書の写し）を添付すること。（業務履行実績調書と重複するものは不要）

（様式６）

質　問　書

　（宛先）和歌山市公営企業管理者

令和　　年　　月　　日

（　　　　年）

下水道管渠情報保存システム再構築業務委託に係るプロポーザル実施要領等に関し、次のとおり質問します。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 質問者 | 事業者名 |  |
| 所在地 |  |
| 担当者所属・役職 |  |
| 担当者氏名 |  |
| 電話 |  |
| ＦＡＸ |  |
| Ｅ-ｍａｉｌ |  |
| 内　容 |  | |

・質問１件ごとに本様式１通を作成すること。（複数質問を提出する場合は、様式を追加すること。）

・質問の内容の他、質問の意図・背景についても記載すること。

・文章はできるだけ、簡潔なものとすること。

・本様式を使用し、gesuikanri@city.wakayama.lg.jpに送付すること。